

Регламент работы комиссии по приёму поступающих на дополнительные предпрофессиональные программы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий регламент определяет цели, задачи, состав и порядок работы комиссии по приёму поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в Областное бюджетное учреждение дополнительного образования «Липецкая детская школа искусств № 1 имени М.И. Глинки» (далее-школа).

1.2. Комиссия создаётся ежегодно приказом директора Школы для проведения приёма обучающихся.

1.3. Комиссия действует на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», утверждённого приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.05.2025 №468;
- локально- нормативных актов ОБУДО «Липецкая ДШИ №1 имени М.И. Глинки»

2. СОСТАВ КОМИССИИ

2.1. Председателем комиссии по приему является директор школы. Председатель комиссии по приему осуществляет общее руководство деятельностью комиссии по приему.

2.2. Заместитель председателя комиссии по приему в отсутствие председателя комиссии выполняет его функции и обязанности.

2.3. Комиссия формируется из педагогических работников Школы и состоит из председателя, его заместителя, членов и ответственного секретаря комиссии по приему (без права голоса).

2.4. Число членов комиссии по приему, включая председателя комиссии по приему, его заместителя и ответственного секретаря комиссии по приему, должно составлять не менее пяти человек.

2.5. Ответственный секретарь комиссии организует ее работу, а также выполняет иные функции, связанные с организационно-техническим и информационным обеспечением деятельности комиссии.

2.6. Формой деятельности комиссии по приему являются ее заседания, проводимые в очной форме.

2.7. Заседание комиссии по приему правомочно, если в нем принимает участие не менее половины от общего числа членов комиссии по приему.

2.8. Решение комиссии по приему принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии по приему путём проведения открытого голосования. При равном числе голосов на заседании комиссии по приему правом решающего голоса обладает председательствующий.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Комиссия по приему не позднее следующего рабочего дня после дня получения протоколов заседания комиссий по индивидуальному отбору рассматривает их и формирует с учетом определенного Министерством культуры Липецкой области государственного задания на оказание государственных услуг по фамильный список поступающих, рекомендованных к зачислению в образовательную организацию.

3.2. Прием поступающих ведется комиссией по приему согласно графику, утверждаемому руководителем образовательной организации (далее - график приема).

3.3. При приеме образовательной организацией обеспечивается соблюдение прав граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области образования, установленные законодательством Российской Федерации.

3.4. Решение комиссии по приему должно быть оформлено протоколом, который подписывается председателем комиссии по приему, его заместителем, членами и ответственным секретарем комиссии по приему, присутствующими на заседании.

3.5. На основании решения школа размещает на официальном сайте и на информационном стенде результаты индивидуального отбора поступающих по каждой предпрофессиональной программе с указанием по фамильного списка поступающих, рекомендованных комиссией по приему к зачислению в образовательную организацию, с указанием их суммарных баллов, полученных по итогам проведения индивидуального отбора поступающих, не позднее трех рабочих дней после дня проведения индивидуального отбора поступающих.

3.6. Прием в школу осуществляется на основании решения комиссии по приему, принятого с учетом решения комиссии по индивидуальному отбору о результатах индивидуального отбора поступающих.

3.7. По результатам индивидуального отбора поступающих родители (законные представители) поступающих имеют право подать в апелляционную комиссию апелляцию.