



Российская Федерация
Липецкая область

ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛИПЕЦКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 1 ИМЕНИ М.И. ГЛИНКИ»

ПРИКАЗ

10.04.2025

г. Липецк

№ 33

Об организации приёма учащихся
на 2025-2026 учебный год

В соответствии с Законом об образовании от 29.12.2012 №273-ФЗ, Порядком приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», утверждённого приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2012 №1145, Правилами приёма и порядком отбора детей в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств от 10.05.2025 и Правилами приёма поступающих в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств от 10.01.2025

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать приём учащихся на 2026-2026 учебный год. Сроки проведения с 15.04.2025 по 14.06 2025.
2. Утвердить состав приёмной комиссии в следующем составе:
Председатель – Павлик Н.В., директор;
Заместитель председателя – Фабричных В.Ю., заместитель директора.

Секретарь – Соболева Г.А., секретарь учебной части.

Члены комиссии:

- Фабричных В.Ю. - заместитель директора;
- Салий О.В. - заместитель директора;
- Разбирин Е.Л. – преподаватель.

3. График работы комиссии:

11 июня с 14.00 до 16.00

4. Секретарю Соболевой Г.А. организовать приём документов от родителей (законных представителей), а также организовать делопроизводство комиссии.
5. Утвердить перечень дополнительных предпрофессиональных программ для организации набора на 2025-2026 учебный год (Приложение №1)
6. Утвердить состав комиссий по индивидуальному отбору учащихся для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств:

- фортепиано, хоровое пение:

Председатель – Салий О.В., заместитель директора.

Секретарь – Соболева Г.А., секретарь учебной части.

Члены комиссии:

- Виноградова Е.М. – заместитель директора;
- Касимова С.А. – председатель методического объединения отделения хорового пения;
- Стрельникова Н.Ю. – председатель методического объединения преподавателей фортепиано;
- Морунова Е.С. – председатель методического объединения преподавателей фортепиано;

- скрипка, виолончель:

Председатель – Виноградова Е.М., заместитель директора.

Секретарь – Соболева Г.А., секретарь учебной части.

Члены комиссии:

- Комова Ю.Е. – преподаватель класса скрипки;
- Савченкова И.В. – председатель методического объединения преподавателей отделения струнно-смычковых инструментов;
- Шуринова Е.П. – преподаватель класса скрипки;
- Волобуева Г.И. – преподаватель класса виолончели.

- баян, аккордеон, домра, гитара, духовые и ударные инструменты:

Председатель – Фабричных В.Ю., заместитель директора.

Секретарь – Соболева Г.А., секретарь учебной части.

Члены комиссии:

- Овсякова С.В. – председатель методического объединения преподавателей отделения народных инструментов;
- Тамазян М.В. – преподаватель класса домры;

- Чернов Т.Н. – преподаватель класса медных духовых инструментов;
Пугач В.И. – преподаватель класса баяна.

- хореографическое творчество:

Председатель – Виноградова Е.М., заместитель директора.

Секретарь – Соболева Г.А., секретарь учебной части.

Члены комиссии:

- Спасибина Л.Н. – председатель методического объединения преподавателей хореографического отделения;
- Разбирин Е.Л. – председатель методического объединения преподавателей хореографического отделения;
- Спасибина Г. Ю. – преподаватель;
- Жиронкина В.А. – преподаватель.

7. Утвердить форму протокола заседания комиссии по индивидуальному отбору (Приложение №2).

8. Утвердить состав апелляционной комиссии:

Председатель – Чепуренко Ю.Н. – заместитель директора.

Члены комиссии:

- Чиркова Е.И., преподаватель;
- Макарова Е.Н., преподаватель.

9. Утвердить форму протокола заседания апелляционной комиссии (Приложение №3).

10. Утвердить следующий график работы апелляционной комиссии: следующий день после даты поступления апелляций. Время работы с 18.00 до 19.00.

11. Провести отбор учащихся для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств с 09.06.2025 по 11.06.2025.

12. Секретарю учебной части Соболевой Г.А. составить график работы комиссий по отбору для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в срок до 19.05.2024.

13. Председателям комиссий по отбору для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, апелляционной комиссии организовать работу комиссий в соответствии с нормативными документами.

14. Секретарю учебной части Соболевой Г.А. организовать приём документов для обучения детей по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств в срок до 11.06.2025 и подготовить административную процедуру зачисления в Школу данных детей в соответствии Правилами приёма поступающих в целях обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств от 20.01.2017.

Директор



Н.В. Павлик